

ANUNCI de la XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL de convocatòria de procés per a la provisió per interinatge d'un lloc de treball de tècnic del Servei d'Assessoria Jurídica a la Xarxa Audiovisual Local, SL

El Conseller delegat de la XAL, SL, en resolució de 21 de gener de 2019 va aprovar la convocatòria de procés per a la provisió per interinatge d'un lloc de treball de tècnic del Servei d'Assessoria Jurídica a la Xarxa Audiovisual Local, SL, d'acord amb les Bases següents:

BASES REGULADORES

És objecte de les presents bases regular el procés per proveir el lloc de treball de **tècnic del Servei d'Assessoria Jurídica (especialitzat en contractació) a la Xarxa Audiovisual Local, SL**, que es regirà per les previsions contemplades en la normativa vigent i per les presents bases.

1.- Requisits dels aspirants

Caldrà que aquelles persones que concorrin en aquesta convocatòria pública reuneixin els següents requisits:

- Tenir estudis universitaris de grau superior en dret, economia, administració i direcció d'empreses, ciències polítiques o gestió d'administracions públiques. Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació.
- Posseir els coneixements de nivell C1 de llengua catalana (antic certificat de nivell de suficiència de català), segons el Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o d'aquells que reconeix com a equivalents.
- Posseir els coneixements de nivell B1 de llengua anglesa, segons el Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o d'aquells que reconeix com a equivalents.
- Posseir la capacitat funcional necessària per a l'adequat desenvolupament de les funcions bàsiques i específiques del lloc de treball a proveir.
- Es valorarà formació complementària en contractació pública

- Disponibilitat per a incorporació immediata

2. Acreditació de mèrits: Les persones interessades poden presentar curriculum vitae paginat i aportar els mèrits que considerin pertinents.

3. Presentació de sol·licituds: El personal que desitgi participar en aquesta convocatòria haurà de presentar per duplicat, sol·licitud normalitzada juntament amb dos exemplars del seu currículum vitae i documents acreditatius paginats, si és el cas, en el Registre de la XAL, dins el termini de vint dies hàbils comptadors des del següent dia hàbil a la publicació de l'anunci.

Important conservar el document de sol·licitud perquè el número és amb el que es publicarà les llistes, no seran nominals.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos, que es publicarà amb el número de registre de la sol·licitud.

L'esmentada llista es publicarà al web de la XAL, els admesos seran convocats per a una entrevista amb la responsable del Servei d'Assessoria Jurídica, la responsable del servei de Recursos Humans i Formació i el Gerent de la Xarxa.

4. Altres aspectes: un cop finalitzat el procés, es faran públics els resultats en la web de la XAL

Barcelona, 24 de gener de 2019

El Conseller delegat

Francesc Josep Pena Carbó